



โครงการลดขั้นตอนหรือปรับปรุงการให้บริการหรือรักษามาตรฐานระยะเวลา
การให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว อําเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

๑. หลักการและเหตุผล

ตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยจะต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกแก่การตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชกฤษฎีกา

เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว เป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่ทำงานใกล้ชิดกับประชาชนเป็นอย่างมาก รู้ถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี มีภารกิจหน้าที่ในการจัดการบริการสาธารณะต่างๆ การบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พัฒนาความเป็นอยู่ คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจสังคมแก่ท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยส่วนรวม ซึ่งแนวทางการบริหารงานของเทศบาล ได้ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการ โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาลให้มากที่สุด โดยยึดหลักและแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ดังนั้น เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว โดยนโยบายของคณะผู้บริหารของเทศบาล ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติราชการตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้ให้ความสำคัญในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ประชาชนให้มีระยะเวลาลดลง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับการบริการที่รวดเร็ว มีความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงานเทศบาล จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของเทศบาลให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

๒. เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่รวดเร็ว สะดวกและถูกต้องในการติดต่อราชการ

๓. เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. สามารถตอบสนองความต้องการของให้ตรงกับความต้องการอย่างแท้จริง

๕. มีการปรับทัศนคติ วิถีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านบริการประชาชนผู้มารับการติดต่อการบริการ

๓. เป้าหมาย

๑. ปรับลดขั้นตอนและระยะเวลากระบวนการงานให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบล
คำเขื่อนแก้ว ดังนี้

๑) ปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงานด้านพัฒนาชุมชนและ
สวัสดิการสังคม

กระบวนการดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับปรุง
๑. การขอเลขที่บ้าน	๓-๕ วัน/ราย	๓๐ นาที/ราย
๒. การตรวจ คัดและรับรองเอกสารทะเบียนราษฎร	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๓. การรับแจ้งเกิด	๗ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๔. การรับแจ้งตาย	๗ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๕. การรับแจ้งการย้ายเข้า	๗ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๖. การรับแจ้งย้ายปลายทาง	๗ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๗. การรับแจ้งการย้ายออก	๗ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๘. การรับแจ้งการย้ายและย้ายเข้าในเขตสำนักทะเบียน เดียวกัน	๗ นาที/ราย	๕ นาที/ราย

๒) ปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงานด้านการศึกษา

กระบวนการดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับปรุง
๑. การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย

๓) ปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงานด้านรายได้และภาษี

กระบวนการดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับปรุง
๑. การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๒. การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย
๓. การจัดเก็บภาษีป้าย	๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย

๔) ปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน ระยะเวลาปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข

กระบวนการดำเนินการ	จำนวนระยะเวลาบริการ	
	เดิม	ปรับปรุง
๑. การเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล	๗ วัน/ราย	๓ วัน/ราย
๒. การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย
๓. การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือที่สะสม อาหาร	๗ วัน/ราย	๕ วัน/ราย
๔. การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๗ วัน/ราย	๕ วัน/ราย
๕. การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓๐ วัน/ราย	๑๐ วัน/ราย

๒. ประชาชนที่มารับบริการได้รับความพึงพอใจในการให้บริการด้านกระบวนการต่างๆ ให้ได้มากกว่าร้อยละ ๘๐ ในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๔. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอขออนุมัติทำโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๓. ประชุมคณะทำงานพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๔. จัดทำประกาศกระบวนการบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้

ประชาชนทราบ

๕. ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
 - ๑) ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน
 - ๒) ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน
 - ๓) จัดทำเอกสารหรือแผ่นพับประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ
 - ๔) จัดให้มีกล่องหรือตู้แสดงความคิดเห็นของประชาชน
 - ๕) จัดทำหรือเตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุก

งานบริการ

๖) ปรับปรุงคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำงาน ช่วงเวลาพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

๖. สํารวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการงานต่างๆ

๗. ประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการด้านต่างๆ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว และจุดให้บริการแก่ประชาชน

๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

ทุกกองในเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามความจำเป็น และเป็นไปโดยประหยัด โดยแยกเป็น

- หมวดค่าวัสดุประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
- หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือ

สถาบันภายนอกที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็วและมีความพึงพอใจในการรับบริการ

๒) เกิดความสัมพันธ์ มีทัศนคติที่ดีและเกิดความร่วมมือกันระหว่างเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วกับประชาชนในเขตเทศบาล

๓) พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว มีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน

๔) สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑) จากการสังเกต

๒) จากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

(ลงชื่อ).....เอกธนา ร้อยศรี..... ผู้เขียนโครงการ

(นายเอกธนา ร้อยศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....สรวิทย์ สิงห์ครุฑ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสรวิทย์ สิงห์ครุฑ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ทองเจริญ เอกบุญ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทองเจริญ เอกบุญ)

ปลัดเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

(ลงชื่อ).....สุรียันต์ เจริญชัย..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรียันต์ เจริญชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว