

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การประชุมชี้แจงพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน	- จัดประชุมบุคลากรภายใน ชี้แจงการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน	สำนักปลัดฯ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- จัดให้มีการประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน ในการประชุมพนักงานเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอนระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่อราชการ เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวก รวดเร็ว	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่อราชการ เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวก รวดเร็วในการมารับบริการ	ทุกกอง/สำนัก	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวก รวดเร็ว ในการมารับบริการ ผ่านเว็บไซต์	ประชาชนมีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ในการมาติดต่อขอรับบริการ เช่น ระยะเวลา
๓. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน	- แจ้งทุกกอง/สำนักให้ความสำคัญเรื่องการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนในชุมชน ได้ทราบอย่างทั่วถึง	ทุกกอง/สำนัก	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- แต่ละกอง/สำนักได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง และหลากหลายช่องทาง	ประชาชนในชุมชนได้ทราบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. การสร้างฐานความคิดการ แยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม	- เสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนรวม ในรูปการจัด อบรม - จัดคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	ทุกกอง/สำนัก	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืม ใช้ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น - จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	บุคลากรในหน่วยงานทราบถึง มาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ
๕. การเสริมสร้างพัฒนา ทักษะ ความรู้ของบุคลากร ในสังกัด	- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตาม คู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการ ให้บริการประชาชนด้วยความ เสมอ - ให้เจ้าหน้าที่เข้าอบรมหลักสูตร เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ตนเอง	ทุกกอง/สำนัก	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนของคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือ การให้บริการประชาชน โดยยึดหลักความ ถูกต้อง เสมอภาค และปฏิบัติต่อ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียม	บุคลากรในหน่วยงานมีการ พัฒนาทักษะ ความรู้ ในการ ปฏิบัติงาน