



คำสั่งเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว  
ที่ ๕๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย “เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ขึ้น ณ ที่ว่าการอำเภอคำเขื่อนแก้ว (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอคำเขื่อนแก้ว) และมอบหมายให้ผู้แทนส่วนราชการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอคำเขื่อนแก้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ และประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ดังนี้

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว               | ประธานกรรมการ     |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว ลำดับที่ ๑ | รองประธานกรรมการ  |
| ๓. รองนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว ลำดับที่ ๒ | รองประธานกรรมการ  |
| ๔. ท้องถิ่นอำเภอคำเขื่อนแก้ว                  | กรรมการ           |
| ๕. เกษตรอำเภอคำเขื่อนแก้ว                     | กรรมการ           |
| ๖. สาธารณสุขอำเภอคำเขื่อนแก้ว                 | กรรมการ           |
| ๗. ปลัดเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว                 | กรรมการ           |
| ๘. รองปลัดเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว              | กรรมการ           |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                     | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองช่าง                        | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม     | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองคลัง                        | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                    | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๔. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว           | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๕. กำนันตำบลลุมพุก                           | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๖. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ ตำบลลุมพุก             | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐและรายชื่อประชาชน ที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑๒ มาใช้ในการ

/พิจารณาช่วยเหลือ...

พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๑

(๒) ปิดประกาศรายชื่อประชาชนตามข้อ (๑) ที่ได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชนให้ทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๓) รายงานผลการพิจารณาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

(๔) ควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม

(๕) การปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายหนูเกมต์ เพียรทำ)

นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว