

รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว
อำเภอคำเขื่อนแก้ว
จังหวัดยโสธร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และรายงานผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อนายกเทศมนตรีตำบล คำเขื่อนแก้ว เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓) ซึ่งประกอบด้วย การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๕) และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยใช้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว (e-plan) และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตาม พร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๑
สารบัญ	๒
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๒.๒ รายงานโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๑
๒.๓ รายงานโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ	๑๙
๒.๔ รายงานโครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ	๒๐
ส่วนที่ ๓ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน/ปัญหาและอุปสรรค	๒๔
๔.๒ ข้อเสนอแนะ	๒๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้จ่ายหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับใช้จ่ายหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัดเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลค่าเช่าเงินแก้ว

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลค่าเช่าเงินแก้ว โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อ

การพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลคำเขื่อนแก้ว และชุมชนทั้ง ๕ ชุมชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว สภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว คัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วต่อนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

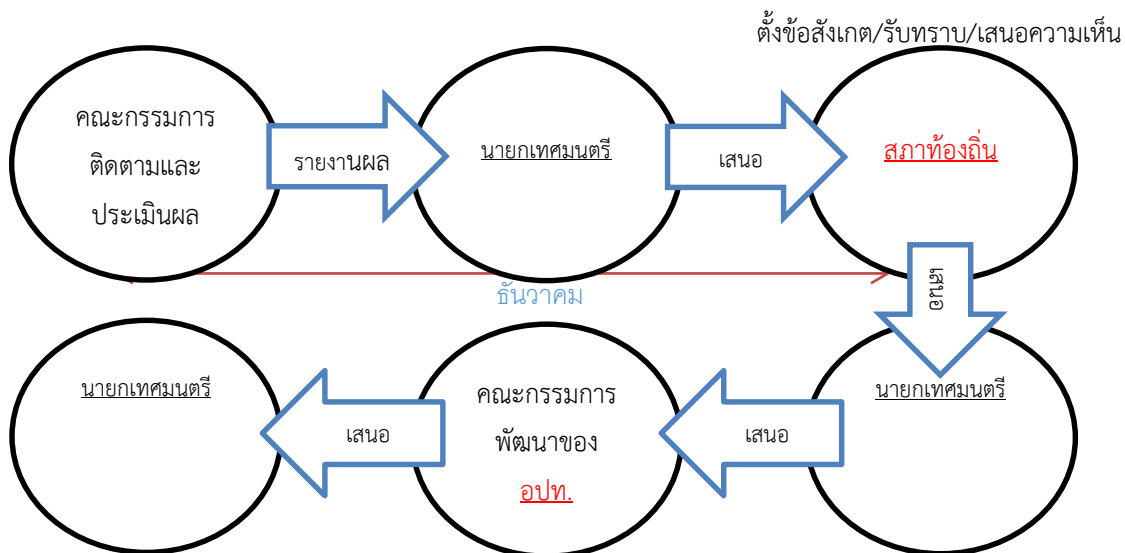
๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจใน

สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและ เสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรการส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจของเทศบาลตำบลตำบลคำเขื่อนแก้ว รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล
คำเขื่อนแก้วอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลในรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมา
ทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ
นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้วภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบล
คำเขื่อนแก้วเสนอสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ
ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล
ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาล
ตำบลคำเขื่อนแก้วมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการ
ที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือ
ผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ซึ่งสามารถวัดได้ใน
เชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต
(Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น
ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง
วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ และ
จังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วกำหนด
ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล
มีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความ
ผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ
จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต(observe)
หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมกรรมทางโครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล.../เทศบาลตำบลเก้าเอิ้นพยุเก้า. ๓. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐. ๑๐๑. ๑๐๒. ๑๐๓. ๑๐๔. ๑๐๕. ๑๐๖. ๑๐๗. ๑๐๘. ๑๐๙. ๑๑๐. ๑๑๑. ๑๑๒. ๑๑๓. ๑๑๔. ๑๑๕. ๑๑๖. ๑๑๗. ๑๑๘. ๑๑๙. ๑๒๐. ๑๒๑. ๑๒๒. ๑๒๓. ๑๒๔. ๑๒๕. ๑๒๖. ๑๒๗. ๑๒๘. ๑๒๙. ๑๓๐. ๑๓๑. ๑๓๒. ๑๓๓. ๑๓๔. ๑๓๕. ๑๓๖. ๑๓๗. ๑๓๘. ๑๓๙. ๑๔๐. ๑๔๑. ๑๔๒. ๑๔๓. ๑๔๔. ๑๔๕. ๑๔๖. ๑๔๗. ๑๔๘. ๑๔๙. ๑๕๐. ๑๕๑. ๑๕๒. ๑๕๓. ๑๕๔. ๑๕๕. ๑๕๖. ๑๕๗. ๑๕๘. ๑๕๙. ๑๖๐. ๑๖๑. ๑๖๒. ๑๖๓. ๑๖๔. ๑๖๕. ๑๖๖. ๑๖๗. ๑๖๘. ๑๖๙. ๑๗๐. ๑๗๑. ๑๗๒. ๑๗๓. ๑๗๔. ๑๗๕. ๑๗๖. ๑๗๗. ๑๗๘. ๑๗๙. ๑๘๐. ๑๘๑. ๑๘๒. ๑๘๓. ๑๘๔. ๑๘๕. ๑๘๖. ๑๘๗. ๑๘๘. ๑๘๙. ๑๙๐. ๑๙๑. ๑๙๒. ๑๙๓. ๑๙๔. ๑๙๕. ๑๙๖. ๑๙๗. ๑๙๘. ๑๙๙. ๒๐๐. ๒๐๑. ๒๐๒. ๒๐๓. ๒๐๔. ๒๐๕. ๒๐๖. ๒๐๗. ๒๐๘. ๒๐๙. ๒๑๐. ๒๑๑. ๒๑๒. ๒๑๓. ๒๑๔. ๒๑๕. ๒๑๖. ๒๑๗. ๒๑๘. ๒๑๙. ๒๒๐. ๒๒๑. ๒๒๒. ๒๒๓. ๒๒๔. ๒๒๕. ๒๒๖. ๒๒๗. ๒๒๘. ๒๒๙. ๒๓๐. ๒๓๑. ๒๓๒. ๒๓๓. ๒๓๔. ๒๓๕. ๒๓๖. ๒๓๗. ๒๓๘. ๒๓๙. ๒๔๐. ๒๔๑. ๒๔๒. ๒๔๓. ๒๔๔. ๒๔๕. ๒๔๖. ๒๔๗. ๒๔๘. ๒๔๙. ๒๕๐. ๒๕๑. ๒๕๒. ๒๕๓. ๒๕๔. ๒๕๕. ๒๕๖. ๒๕๗. ๒๕๘. ๒๕๙. ๒๖๐. ๒๖๑. ๒๖๒. ๒๖๓. ๒๖๔. ๒๖๕. ๒๖๖. ๒๖๗. ๒๖๘. ๒๖๙. ๒๗๐. ๒๗๑. ๒๗๒. ๒๗๓. ๒๗๔. ๒๗๕. ๒๗๖. ๒๗๗. ๒๗๘. ๒๗๙. ๒๘๐. ๒๘๑. ๒๘๒. ๒๘๓. ๒๘๔. ๒๘๕. ๒๘๖. ๒๘๗. ๒๘๘. ๒๘๙. ๒๙๐. ๒๙๑. ๒๙๒. ๒๙๓. ๒๙๔. ๒๙๕. ๒๙๖. ๒๙๗. ๒๙๘. ๒๙๙. ๓๐๐. ๓๐๑. ๓๐๒. ๓๐๓. ๓๐๔. ๓๐๕. ๓๐๖. ๓๐๗. ๓๐๘. ๓๐๙. ๓๑๐. ๓๑๑. ๓๑๒. ๓๑๓. ๓๑๔. ๓๑๕. ๓๑๖. ๓๑๗. ๓๑๘. ๓๑๙. ๓๒๐. ๓๒๑. ๓๒๒. ๓๒๓. ๓๒๔. ๓๒๕. ๓๒๖. ๓๒๗. ๓๒๘. ๓๒๙. ๓๓๐. ๓๓๑. ๓๓๒. ๓๓๓. ๓๓๔. ๓๓๕. ๓๓๖. ๓๓๗. ๓๓๘. ๓๓๙. ๓๔๐. ๓๔๑. ๓๔๒. ๓๔๓. ๓๔๔. ๓๔๕. ๓๔๖. ๓๔๗. ๓๔๘. ๓๔๙. ๓๕๐. ๓๕๑. ๓๕๒. ๓๕๓. ๓๕๔. ๓๕๕. ๓๕๖. ๓๕๗. ๓๕๘. ๓๕๙. ๓๖๐. ๓๖๑. ๓๖๒. ๓๖๓. ๓๖๔. ๓๖๕. ๓๖๖. ๓๖๗. ๓๖๘. ๓๖๙. ๓๗๐. ๓๗๑. ๓๗๒. ๓๗๓. ๓๗๔. ๓๗๕. ๓๗๖. ๓๗๗. ๓๗๘. ๓๗๙. ๓๘๐. ๓๘๑. ๓๘๒. ๓๘๓. ๓๘๔. ๓๘๕. ๓๘๖. ๓๘๗. ๓๘๘. ๓๘๙. ๓๙๐. ๓๙๑. ๓๙๒. ๓๙๓. ๓๙๔. ๓๙๕. ๓๙๖. ๓๙๗. ๓๙๘. ๓๙๙. ๔๐๐. ๔๐๑. ๔๐๒. ๔๐๓. ๔๐๔. ๔๐๕. ๔๐๖. ๔๐๗. ๔๐๘. ๔๐๙. ๔๑๐. ๔๑๑. ๔๑๒. ๔๑๓. ๔๑๔. ๔๑๕. ๔๑๖. ๔๑๗. ๔๑๘. ๔๑๙. ๔๒๐. ๔๒๑. ๔๒๒. ๔๒๓. ๔๒๔. ๔๒๕. ๔๒๖. ๔๒๗. ๔๒๘. ๔๒๙. ๔๓๐. ๔๓๑. ๔๓๒. ๔๓๓. ๔๓๔. ๔๓๕. ๔๓๖. ๔๓๗. ๔๓๘. ๔๓๙. ๔๔๐. ๔๔๑. ๔๔๒. ๔๔๓. ๔๔๔. ๔๔๕. ๔๔๖. ๔๔๗. ๔๔๘. ๔๔๙. ๔๕๐. ๔๕๑. ๔๕๒. ๔๕๓. ๔๕๔. ๔๕๕. ๔๕๖. ๔๕๗. ๔๕๘. ๔๕๙. ๔๖๐. ๔๖๑. ๔๖๒. ๔๖๓. ๔๖๔. ๔๖๕. ๔๖๖. ๔๖๗. ๔๖๘. ๔๖๙. ๔๗๐. ๔๗๑. ๔๗๒. ๔๗๓. ๔๗๔. ๔๗๕. ๔๗๖. ๔๗๗. ๔๗๘. ๔๗๙. ๔๘๐. ๔๘๑. ๔๘๒. ๔๘๓. ๔๘๔. ๔๘๕. ๔๘๖. ๔๘๗. ๔๘๘. ๔๘๙. ๔๙๐. ๔๙๑. ๔๙๒. ๔๙๓. ๔๙๔. ๔๙๕. ๔๙๖. ๔๙๗. ๔๙๘. ๔๙๙. ๕๐๐. ๕๐๑. ๕๐๒. ๕๐๓. ๕๐๔. ๕๐๕. ๕๐๖. ๕๐๗. ๕๐๘. ๕๐๙. ๕๑๐. ๕๑๑. ๕๑๒. ๕๑๓. ๕๑๔. ๕๑๕. ๕๑๖. ๕๑๗. ๕๑๘. ๕๑๙. ๕๒๐. ๕๒๑. ๕๒๒. ๕๒๓. ๕๒๔. ๕๒๕. ๕๒๖. ๕๒๗. ๕๒๘. ๕๒๙. ๕๓๐. ๕๓๑. ๕๓๒. ๕๓๓. ๕๓๔. ๕๓๕. ๕๓๖. ๕๓๗. ๕๓๘. ๕๓๙. ๕๔๐. ๕๔๑. ๕๔๒. ๕๔๓. ๕๔๔. ๕๔๕. ๕๔๖. ๕๔๗. ๕๔๘. ๕๔๙. ๕๕๐. ๕๕๑. ๕๕๒. ๕๕๓. ๕๕๔. ๕๕๕. ๕๕๖. ๕๕๗. ๕๕๘. ๕๕๙. ๕๖๐. ๕๖๑. ๕๖๒. ๕๖๓. ๕๖๔. ๕๖๕. ๕๖๖. ๕๖๗. ๕๖๘. ๕๖๙. ๕๗๐. ๕๗๑. ๕๗๒. ๕๗๓. ๕๗๔. ๕๗๕. ๕๗๖. ๕๗๗. ๕๗๘. ๕๗๙. ๕๘๐. ๕๘๑. ๕๘๒. ๕๘๓. ๕๘๔. ๕๘๕. ๕๘๖. ๕๘๗. ๕๘๘. ๕๘๙. ๕๙๐. ๕๙๑. ๕๙๒. ๕๙๓. ๕๙๔. ๕๙๕. ๕๙๖. ๕๙๗. ๕๙๘. ๕๙๙. ๖๐๐. ๖๐๑. ๖๐๒. ๖๐๓. ๖๐๔. ๖๐๕. ๖๐๖. ๖๐๗. ๖๐๘. ๖๐๙. ๖๑๐. ๖๑๑. ๖๑๒. ๖๑๓. ๖๑๔. ๖๑๕. ๖๑๖. ๖๑๗. ๖๑๘. ๖๑๙. ๖๒๐. ๖๒๑. ๖๒๒. ๖๒๓. ๖๒๔. ๖๒๕. ๖๒๖. ๖๒๗. ๖๒๘. ๖๒๙. ๖๓๐. ๖๓๑. ๖๓๒. ๖๓๓. ๖๓๔. ๖๓๕. ๖๓๖. ๖๓๗. ๖๓๘. ๖๓๙. ๖๔๐. ๖๔๑. ๖๔๒. ๖๔๓. ๖๔๔. ๖๔๕. ๖๔๖. ๖๔๗. ๖๔๘. ๖๔๙. ๖๕๐. ๖๕๑. ๖๕๒. ๖๕๓. ๖๕๔. ๖๕๕. ๖๕๖. ๖๕๗. ๖๕๘. ๖๕๙. ๖๖๐. ๖๖๑. ๖๖๒. ๖๖๓. ๖๖๔. ๖๖๕. ๖๖๖. ๖๖๗. ๖๖๘. ๖๖๙. ๖๗๐. ๖๗๑. ๖๗๒. ๖๗๓. ๖๗๔. ๖๗๕. ๖๗๖. ๖๗๗. ๖๗๘. ๖๗๙. ๖๘๐. ๖๘๑. ๖๘๒. ๖๘๓. ๖๘๔. ๖๘๕. ๖๘๖. ๖๘๗. ๖๘๘. ๖๘๙. ๖๙๐. ๖๙๑. ๖๙๒. ๖๙๓. ๖๙๔. ๖๙๕. ๖๙๖. ๖๙๗. ๖๙๘. ๖๙๙. ๗๐๐. ๗๐๑. ๗๐๒. ๗๐๓. ๗๐๔. ๗๐๕. ๗๐๖. ๗๐๗. ๗๐๘. ๗๐๙. ๗๑๐. ๗๑๑. ๗๑๒. ๗๑๓. ๗๑๔. ๗๑๕. ๗๑๖. ๗๑๗. ๗๑๘. ๗๑๙. ๗๒๐. ๗๒๑. ๗๒๒. ๗๒๓. ๗๒๔. ๗๒๕. ๗๒๖. ๗๒๗. ๗๒๘. ๗๒๙. ๗๓๐. ๗๓๑. ๗๓๒. ๗๓๓. ๗๓๔. ๗๓๕. ๗๓๖. ๗๓๗. ๗๓๘. ๗๓๙. ๗๔๐. ๗๔๑. ๗๔๒. ๗๔๓. ๗๔๔. ๗๔๕. ๗๔๖. ๗๔๗. ๗๔๘. ๗๔๙. ๗๕๐. ๗๕๑. ๗๕๒. ๗๕๓. ๗๕๔. ๗๕๕. ๗๕๖. ๗๕๗. ๗๕๘. ๗๕๙. ๗๖๐. ๗๖๑. ๗๖๒. ๗๖๓. ๗๖๔. ๗๖๕. ๗๖๖. ๗๖๗. ๗๖๘. ๗๖๙. ๗๗๐. ๗๗๑. ๗๗๒. ๗๗๓. ๗๗๔. ๗๗๕. ๗๗๖. ๗๗๗. ๗๗๘. ๗๗๙. ๗๘๐. ๗๘๑. ๗๘๒. ๗๘๓. ๗๘๔. ๗๘๕. ๗๘๖. ๗๘๗. ๗๘๘. ๗๘๙. ๗๙๐. ๗๙๑. ๗๙๒. ๗๙๓. ๗๙๔. ๗๙๕. ๗๙๖. ๗๙๗. ๗๙๘. ๗๙๙. ๘๐๐. ๘๐๑. ๘๐๒. ๘๐๓. ๘๐๔. ๘๐๕. ๘๐๖. ๘๐๗. ๘๐๘. ๘๐๙. ๘๑๐. ๘๑๑. ๘๑๒. ๘๑๓. ๘๑๔. ๘๑๕. ๘๑๖. ๘๑๗. ๘๑๘. ๘๑๙. ๘๒๐. ๘๒๑. ๘๒๒. ๘๒๓. ๘๒๔. ๘๒๕. ๘๒๖. ๘๒๗. ๘๒๘. ๘๒๙. ๘๓๐. ๘๓๑. ๘๓๒. ๘๓๓. ๘๓๔. ๘๓๕. ๘๓๖. ๘๓๗. ๘๓๘. ๘๓๙. ๘๔๐. ๘๔๑. ๘๔๒. ๘๔๓. ๘๔๔. ๘๔๕. ๘๔๖. ๘๔๗. ๘๔๘. ๘๔๙. ๘๕๐. ๘๕๑. ๘๕๒. ๘๕๓. ๘๕๔. ๘๕๕. ๘๕๖. ๘๕๗. ๘๕๘. ๘๕๙. ๘๖๐. ๘๖๑. ๘๖๒. ๘๖๓. ๘๖๔. ๘๖๕. ๘๖๖. ๘๖๗. ๘๖๘. ๘๖๙. ๘๗๐. ๘๗๑. ๘๗๒. ๘๗๓. ๘๗๔. ๘๗๕. ๘๗๖. ๘๗๗. ๘๗๘. ๘๗๙. ๘๘๐. ๘๘๑. ๘๘๒. ๘๘๓. ๘๘๔. ๘๘๕. ๘๘๖. ๘๘๗. ๘๘๘. ๘๘๙. ๘๙๐. ๘๙๑. ๘๙๒. ๘๙๓. ๘๙๔. ๘๙๕. ๘๙๖. ๘๙๗. ๘๙๘. ๘๙๙. ๙๐๐. ๙๐๑. ๙๐๒. ๙๐๓. ๙๐๔. ๙๐๕. ๙๐๖. ๙๐๗. ๙๐๘. ๙๐๙. ๙๑๐. ๙๑๑. ๙๑๒. ๙๑๓. ๙๑๔. ๙๑๕. ๙๑๖. ๙๑๗. ๙๑๘. ๙๑๙. ๙๒๐. ๙๒๑. ๙๒๒. ๙๒๓. ๙๒๔. ๙๒๕. ๙๒๖. ๙๒๗. ๙๒๘. ๙๒๙. ๙๓๐. ๙๓๑. ๙๓๒. ๙๓๓. ๙๓๔. ๙๓๕. ๙๓๖. ๙๓๗. ๙๓๘. ๙๓๙. ๙๔๐. ๙๔๑. ๙๔๒. ๙๔๓. ๙๔๔. ๙๔๕. ๙๔๖. ๙๔๗. ๙๔๘. ๙๔๙. ๙๕๐. ๙๕๑. ๙๕๒. ๙๕๓. ๙๕๔. ๙๕๕. ๙๕๖. ๙๕๗. ๙๕๘. ๙๕๙. ๙๖๐. ๙๖๑. ๙๖๒. ๙๖๓. ๙๖๔. ๙๖๕. ๙๖๖. ๙๖๗. ๙๖๘. ๙๖๙. ๙๗๐. ๙๗๑. ๙๗๒. ๙๗๓. ๙๗๔. ๙๗๕. ๙๗๖. ๙๗๗. ๙๗๘. ๙๗๙. ๙๘๐. ๙๘๑. ๙๘๒. ๙๘๓. ๙๘๔. ๙๘๕. ๙๘๖. ๙๘๗. ๙๘๘. ๙๘๙. ๙๙๐. ๙๙๑. ๙๙๒. ๙๙๓. ๙๙๔. ๙๙๕. ๙๙๖. ๙๙๗. ๙๙๘. ๙๙๙. ๑๐๐๐.

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลคำเขื่อนแก้ว ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลคำเขื่อนแก้ว

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑...- ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยโสธร และแผนชุมชน

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมภาคการเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต วัฒนธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สู้ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๒) วิสัยทัศน์

“เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว เป็นเมืองน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง แหล่งความรู้คู่คุณธรรม นำพาสู่เมืองวิถีอีสาน ยึดมั่นเศรษฐกิจพอเพียง”

๓) เป้าประสงค์

๑. เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ตอบสนองต่อปัญหาความต้องการของประชาชน ภายใต้ศักยภาพของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๒. เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาระยะกลาง และเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีระหว่างเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันและระหว่าง เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วกับหน่วยงานอื่น

๔. เพื่อเพิ่มทักษะและขีดความสามารถของบุคลากรภายในเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

๕. เพื่อประสานการพัฒนาให้สอดคล้องกันทั้งในระดับส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

๖. เพื่อเป็นเครื่องมือวัดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และพัฒนาแบบยั่งยืน

๔) กลยุทธ์

๑. แนวทางการพัฒนาการคมนาคมขนส่งและการผังเมือง
๒. แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุข
๓. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการลงทุน อุตสาหกรรม พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๔. แนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยว และการอนุรักษ์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและ

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมอาชีพ การส่งเสริมเศรษฐกิจจุลภาคตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง

๖. แนวทางการพัฒนาการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์
๗. แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา กีฬาและนันทนาการ
๘. แนวทางการพัฒนาการสาธารณสุข
๙. แนวทางการพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๑๐. แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระบวนการประชาคมในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๑. แนวทางการพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๑๒. แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๑๓. แนวทางการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น
๑๔. แนวทางการพัฒนาการสร้างกระบวนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม
๑๕. แนวทางการพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การคุ้มครองดูแล บำรุงรักษาป่า
๑๖. แนวทางการพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๒.๒ โครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

โครงการ	วัตถุประสงค์	ประเภทกิจกรรม	จากแผนชุมชน หมู่ที่	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	เป้าหมายผลผลิต			หน่วยวัด	งบประมาณ			ผลลัพธ์	หน่วยงานรับผิดชอบ
						2563	2564	2565		2563	2564	2565		
ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ส่งเสริมภาคเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน														
1. โครงการดำเนินการวางและจัดทำผังเมืองชุมชน (เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว)	เพื่อให้เขตชุมชนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	3. การเสริมธุรกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	1,2,3,4,5	เขตชุมชนมีความเรียบร้อย	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	500,000.00	500,000.00	500,000.00	บ้านเมืองน่าอยู่ เป็นระเบียบเรียบร้อย	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง
2. การจ้างออกแบบควบคุมงานก่อสร้างที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	2. บริการชุมชนและสังคม-เลหะงานไฟฟ้าถนน	1,2,3,4,5	การออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างได้มาตรฐาน	โครงการของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	-	-	-	โครงการ	500,000.00	500,000.00	500,000.00	โครงการได้มาตรฐาน	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง
3. โครงการก่อสร้างโคมคลุมลานเอนกประสงค์	เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ในการจัดกิจกรรมต่างๆ	3. การเสริมธุรกิจ-อุตสาหกรรม และการโยธา-งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	1,2,3,4,5	ประชาชนผู้ใช้บริการ	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	5.00	5.00	-	ชุมชน	5,000,000.00	5,000,000.00	-	ประชาชนจัดกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างสะดวกสบาย	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง

4. งานขยายคิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กสายลิวทิงรณรงค์ หมู่ ๒ (ฝั่งทิศตะวันตก โดยเริ่มจากเขต ด.พรหมคอย) ด.อุ้มทุก อ.คำเขื่อนแก้ว จ.ยโสธร	เพื่อให้ราษฎรได้ใช้สัญจรไปมาได้ อย่างสะดวก	2. บริการชุมชนและสังคม-และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน	1,2,3,4,5	พื้นที่ผิวก่อสร้างได้มาตรฐาน	ขยายคิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ระยะทาง ๘๕ เมตร	1.00	-	-	สาย	500,000.00	-	-	ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการสัญจร	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง
5. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ลานกีฬาเอนกประสงค์ เทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว หมู่ ๑ ค.คำเขื่อนแก้ว จ.ยโสธร	เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ในการเล่นกีฬา กิจกรรม นันทนาการต่างๆ	2. บริการชุมชนและสังคม-และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน	-	ประชาชนผู้ให้บริการ	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว	1.00	-	-	แท่ง	180,200.00	-	-	ประชาชนจัดกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างสะดวกสบาย	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง
6. งานปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคารศาลาประชาคม เทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว หมู่ ๑ ค.คำเขื่อนแก้ว จ.ยโสธร	เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมต่างๆ	2. บริการชุมชนและสังคม-และชุมชน-งานไฟฟ้าถนน	-	ประชาชนผู้ให้บริการ	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว	1.00	-	-	แท่ง	87,600.00	-	-	ประชาชนจัดกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างสะดวกสบาย	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง
ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต วัฒนธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว														
7. โครงการปรับปรุงตลาดสดให้ได้มาตรฐาน	เพื่อพัฒนาตลาดสดให้ได้มาตรฐาน	3. การเศรษฐกิจ-การพาณิชย์-งานตลาดสด-งานจัดระเบียบตลาดสด	1,2,3,4,5	ตลาดสดได้มาตรฐาน	1 แห่ง	1.00	-	-	แท่ง	400,000.00	-	-	ประชาชนได้รับความสะดวกสบาย	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง
8. จัดงานสงฆ์ปีใหม่เก่าต้อนรับปีใหม่	เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในชุมชนและสนับสนุนการท่องเที่ยว	2. บริการชุมชนและสังคม-ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนได้ทำกิจกรรมร่วมพบปะสังสรรค์ เกิดความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษา และ วัฒนธรรม
9. จัดงานประเพณีสงกรานต์	เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในชุมชนและสนับสนุนการท่องเที่ยว	2. บริการชุมชนและสังคม-ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนได้ทำกิจกรรมร่วมพบปะสังสรรค์ เกิดความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม
10. จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในชุมชนและสนับสนุนการท่องเที่ยว	2. บริการชุมชนและสังคม-ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	800,000.00	800,000.00	800,000.00	ประชาชนได้ทำกิจกรรมร่วมพบปะสังสรรค์ เกิดความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษา
11. งานประเพณีแห่เทียนพรรษา	เพื่อส่งเสริมการทำบุญในวันสำคัญทางพุทธศาสนา	2. บริการชุมชนและสังคม-ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	30,000.00	30,000.00	30,000.00	ประชาชนได้ทำกิจกรรมร่วมพบปะสังสรรค์ เกิดความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษา
12. งานประเพณีออกพรรษา	เพื่อส่งเสริมการทำบุญในวันสำคัญทางพุทธศาสนา	2. บริการชุมชนและสังคม-ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	30,000.00	30,000.00	30,000.00	ประชาชนได้ทำกิจกรรมร่วมพบปะสังสรรค์ เกิดความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษา

13. จัดงาน ประเพณีลอย กระทง	เพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-การ ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนได้ ทำกิจกรรม ร่วมพบปะ สังสรรค์ เกิด ความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษา
14. จัดงานวัน คล้ายวันเฉลิม พระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๙ วัน ชาติ และวันพ่อ แห่งชาติ	เพื่อเฉลิมพระ เกียรติและ ปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	1. บริหาร ทั่วไป- บริหารงาน ทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป	1,2,3,4,5	ประชาชนที่ เข้าร่วม กิจกรรม	ประชาชน ในเขต เทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนได้ ทำกิจกรรม เกิดความ สามัคคี	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
15. โครงการจัด กิจกรรมเฉลิม พระเกียรติและ ปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	เพื่อเฉลิมพระ เกียรติและ ปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	1. บริหาร ทั่วไป- บริหารงาน ทั่วไป-งาน บริหารทั่วไป	1,2,3,4,5	ประชาชนที่ เข้าร่วม กิจกรรม	ประชาชน ในเขต เทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	300,000.00	300,000.00	300,000.00	ประชาชนได้ ทำกิจกรรม ร่วมกัน สร้าง ความสามัคคี	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ผู้ความรับผิดชอบ														
16. โครงการ ฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพ	เพื่อให้ประชาชน ได้รับความรู้ใน การประกอบ อาชีพ	2. บริการชุมชน และสังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน-งาน ส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน- กิจกรรมให้ ความรู้ทางด้าน วิชาการ	1,2,3,4,5	จำนวน ประชาชนที่ เข้ารับการ ฝึกอบรม	ประชาชน ในเขต เทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนมี ความรู้ในการ พัฒนาอาชีพ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
17. โครงการ ฝึกอบรมพัฒนา องค์ความรู้เพื่อ เสริมสร้างอาชีพ และการพัฒนา รายได้ตามแนว เศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อให้ประชาชน ได้รับความรู้ใน การประกอบ อาชีพ	3. การ เศรษฐกิจ- การเกษตร- งานส่งเสริม การเกษตร- งานส่งเสริม ความรู้ การเกษตร	1,2,3,4,5	จำนวน ประชาชนที่ เข้ารับการ ฝึกอบรม	ประชาชน ในเขต เทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนมี ความรู้ในการ พัฒนาอาชีพ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
18. จัดเบี้ยยัง ชีพให้แก่คน สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์	เพื่อช่วยเหลือ สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์ ให้มี ปัจจัยในการ ดำรงชีวิต	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สังคม สงเคราะห์- งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	1,2,3,4,5	สูงอายุ, ผู้ พิการ, ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับ สวัสดิการ	สูงอายุ, ผู้ พิการ, ผู้ป่วย เอดส์ ใน เขตเทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	6,000,000.00	6,000,000.00	6,000,000.00	ผู้สูงอายุ, ผู้ พิการและ ผู้ป่วยเอดส์ มี คุณภาพชีวิตที่ ดีขึ้น	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
19. โครงการ ช่วยเหลือราษฎร ที่ประสบภัย พิบัติต่างๆ	เพื่อช่วยเหลือผู้ ประสบสาธารณ ภัย	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สังคม สงเคราะห์- งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	1,2,3,4,5	ราษฎรที่ ประสบภัย ได้รับการ ช่วยเหลือ	ราษฎรที่ ประสบภัย	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ผู้ประสบสา ธารณภัย ได้รับการ ช่วยเหลือ บรรเทาความ เดือดร้อน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
20. โครงการ พัฒนาศักยภาพ สตรีไทยทั่วโลก ไทยแลนด์ ๔.๐	เพื่อส่งเสริม บทบาทของสตรี ให้การพัฒนา ด้านต่าง ๆ	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สังคม สงเคราะห์- งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	1,2,3,4,5	กลุ่มสตรี จำนวน 100 คน	กลุ่มสตรีใน เขตเทศบาล	100.00	100.00	100.00	คน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	สตรีในเขต เทศบาลได้ เข้ามามี บทบาทใน การพัฒนา ท้องถิ่นชุมชน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล

21. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว	เพื่อให้การส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความอบอุ่นและมั่นคง	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน-งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	1,2,3,4,5	สถาบันครอบครัว อบอุ่นและมั่นคง	จัดกิจกรรม เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ความอบอุ่น และมั่นคง ของสถาบัน ครอบครัว ในเขต เทศบาล จำนวน 1 ครั้ง/ปี	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	สถาบัน ครอบครัวใน เขตเทศบาลมี ความอบอุ่น และมั่นคง	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
22.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ต่างๆแก่ ผู้สูงอายุให้อยู่ใน สังคมอย่างมีความสุข	2. บริการชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน-งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	1,2,3,4,5	จำนวน ผู้สูงอายุที่ เข้าร่วม โครงการ	ผู้สูงอายุใน เขตเทศบาล ตำบล ค่าขึ้นแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ผู้สูงอายุใน พื้นที่อยู่ใน สังคมได้อย่าง มีความสุข	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
23.โครงการกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาคriminalไม่พร้อมในวันรุ่น	เพื่อให้เยาวชนตระหนักและเห็นคุณค่าในตนเอง	2. บริการชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน-งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	1,2,3,4,5	จำนวน เยาวชนที่ เข้าร่วม โครงการ	จัดกิจกรรม เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมความ อบอุ่นและ มั่นคงของ สถาบัน ครอบครัวใน เขตเทศบาล จำนวน 1 ครั้ง/ปี	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เยาวชนมี ทักษะและ ภูมิคุ้มกันใน การจัดการกับ สถานการณ์ที่ เกี่ยวข้องกับ เรื่องเพศ	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
24.โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	2. บริการชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน-งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	1,2,3,4,5	จำนวน ผู้สูงอายุที่ เข้าร่วม โครงการ	ผู้สูงอายุใน เขตเทศบาล ตำบล ค่าขึ้นแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	70,000.00	70,000.00	70,000.00	ผู้สูงอายุมี สุขภาพดี	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
25.สนับสนุนค่าอาหารกลางวันพัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลค่าขึ้นแก้ว	เพื่อให้เด็กได้รับอาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ	2. บริการชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-งานโรงเรียน	1,2,3,4,5	จำนวน นักเรียนได้ รับประทานอาหาร กลางวัน	เด็กนักเรียน ในศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาล ตำบล ค่าขึ้นแก้ว	1.00	1.00	1.00	แห่ง	500,000.00	500,000.00	500,000.00	นักเรียนมี สุขภาพ ร่างกาย แข็งแรง	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
26.สนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมสุขภาพแก่เด็ก	2. บริการชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-งานโรงเรียน	1,2,3,4,5	จำนวน นักเรียนได้ รับประทานอาหารเสริม (นม)	เด็กนักเรียน ในศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาล ตำบล ค่าขึ้นแก้ว	1.00	1.00	1.00	แห่ง	200,000.00	200,000.00	200,000.00	เพื่อส่งเสริม สุขภาพแก่ เด็กนักเรียน ป้องกันการขาด สารอาหาร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
27.อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	เพื่อส่งเสริมสุขภาพแก่เด็กนักเรียนป้องกันการขาดสารอาหาร	2. บริการชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา-งานโรงเรียน	1,2,3,4,5	จำนวน นักเรียนได้ รับประทานอาหาร กลางวัน	นักเรียนใน สังกัด สพฐ. ในพื้นที่	2.00	2.00	2.00	แห่ง	5,600,000	5,600,000	5,600,000	เด็กนักเรียน รับประทาน อาหารที่มี คุณภาพและ ถูกหลัก โภชนาการ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม

28. สนับสนุน ค่าอาหารเสริม (นม)โรงเรียน สังกัด สพฐ	เพื่อส่งเสริม สุขภาพเด็ก นักเรียน	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา-งาน โรงเรียน	1,2,3,4,5	จำนวน นักเรียนได้ รับประทาน อาหารเสริม (นม)	นักเรียนใน สังกัด สพฐ. ในพื้นที่	2.00	2.00	2.00	แห่ง	2,900,000.00	2,900,000.00	2,900,000.00	เพื่อส่งเสริม สุขภาพแก่ เด็กนักเรียน ป้องกันการ ขาด สารอาหาร	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
29. จัดกิจกรรม เนื่องในโอกาส วันเด็กแห่งชาติ	ส่งเสริมกิจกรรม ของนักเรียน	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา-งาน โรงเรียน	1,2,3,4,5	จำนวน นักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรม	ทุกโรงเรียน ในเขตพื้นที่	3.00	3.00	3.00	แห่ง	100,000	100,000	100,000	เด็กนักเรียน ได้แสดงออก ละเล่น กิจกรรม นันทนาการ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
30. โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา สำหรับ สนับสนุนค่า จัดการเรียนการ สอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว	เพื่อให้เด็กมี อุปกรณ์การเรียน การสอนเพื่อเป็น การส่งเสริม พัฒนาการของ เด็กอย่าง ครบถ้วน	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา-งาน โรงเรียน	1,2,3,4,5	นักเรียนใน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กมี อุปกรณ์การ เรียนการสอนเพื่อ เป็นการ ส่งเสริม พัฒนาการ ของเด็ก เพียงพอ	เด็กนักเรียน ในศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาล ตำบล คำเขื่อนแก้ว	1.00	1.00	1.00	แห่ง	120,000.00	120,000.00	120,000.00	เด็กได้รับการ ส่งเสริม พัฒนาการเด็ก ทั้ง ๔ ด้าน ของเด็ก ปฐมวัย	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
31. โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา สำหรับ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (สพล.)	เพื่อดำเนินการจัด การศึกษา ตาม งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร จากกรมส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- การศึกษา-งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา-การ บริหาร การศึกษา	1,2,3,4,5	นักเรียนใน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทุก คนได้รับการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัดการ การศึกษา	ดำเนินการใน การสนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัด การศึกษา สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ที่ได้รับ จัดสรรจาก กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	1.00	1.00	1.00	แห่ง	65,000.00	65,000.00	65,000.00	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสามารถ พัฒนาศักยภาพ ด้านการ ส่งเสริม การศึกษาของ นักเรียนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
32. โครงการ ส่งเสริมการเล่น กีฬาและ นันทนาการ	เพื่อกระตุ้นให้ เด็ก เยาวชน และ ประชาชนทั่วไป ตระหนักถึง ประโยชน์ของ การออกกำลังกาย ที่หลากหลาย	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-การ ศาสนา วัฒนธรรม	1,2,3,4,5	จำนวน ประชาชนที่ เข้าร่วม แข่งขันกีฬา	เด็ก เยาวชน และ ประชาชน ทั่วไปใน เขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล คำเขื่อนแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนมี ความสามัคคี	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม
33. สนับสนุน วัสดุอุปกรณ์ใน การเล่นกีฬา	เพื่อให้ประชาชน มีวัสดุอุปกรณ์ ในการเล่นกีฬา	2. บริการชุมชน และสังคม-การ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ-งาน กีฬาและ นันทนาการ-การ ส่งเสริมกิจกรรม กีฬา	1,2,3,4,5	จำนวน ชุมชนที่ ได้รับวัสดุ อุปกรณ์	ทุกชุมชน	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ประชาชนมี วัสดุ-อุปกรณ์ การกีฬาใช้ใน การเล่นกีฬา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม
34. โครงการ ปรับปรุง ภาวะโภชนาการ และสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระ พระเทพ รัตนวราหสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	เพื่อปรับปรุง ภาวะโภชนาการ และสุขภาพเด็ก ให้ดียิ่งขึ้น	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-การ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	1,2,3,4,5	จำนวนเด็ก ที่เข้าร่วม โครงการ	เด็กในเขต พื้นที่ เทศบาล ตำบล คำเขื่อนแก้ว	3.00	3.00	3.00	แห่ง	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เด็กสามารถ เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อ สุขภาพชีวิตที่ ดีขึ้น	ส่วน การศึกษา, กอง การศึกษา

35.โครงการ รอบรู้สุขภาพ และพัฒนาระบบ เด็กปฐมวัย	เพื่อพัฒนาศักยภาพ ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครองให้มีความรู้ ความสามรถ ความ เข้าใจถูกต้อง เกี่ยวกับการส่งเสริม พัฒนาการเด็ก ปฐมวัย ทั้ง 4 ด้าน ให้เด็กได้รับอาหาร กลางวันที่ถูกหลัก โภชนาการ	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-การ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	1,2,3,4,5	จำนวนครู ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง เด็กในศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กที่เข้า ร่วม โครงการ	เด็กและ เยาวชนใน เขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล บ้าน เรียน	3.00	3.00	3.00	แห่ง	25,000.00	25,000.00	25,000.00	เด็ก เยาวชนและ ประชาชนในเขต เทศบาลและ พื้นที่ใกล้เคียงมี สถานที่ตั้ง กิจกรรม นันทนาการเพื่อ เสริมสร้าง พัฒนาการที่ดีทั้ง ด้านร่างกายและ จิตใจ	ส่วน การศึกษา, กอง การศึกษา
36.โครงการ ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าในเขต เทศบาล	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	ปลอดโรค พิษสุนัขบ้า	ให้บริการ ฉีดวัคซีน ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	จำนวนผู้ป่วย โรคพิษสุนัข บ้าลดลง	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข
37. โครงการ ควบคุมและ ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	เพื่อควบคุมและ ป้องกันโรค ไข้เลือดออกใน เขตเทศบาล	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	ปลอดโรค พิษสุนัขบ้า	ประชาชน ในเขต เทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	จำนวนผู้ป่วย โรค ไข้เลือดออก ลดลง	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข
38.โครงการ ตรวจสอบเครื่องมือ เลือดให้แก่ ประชาชน	เพื่อให้ประชาชน มีสุขภาพที่ดีขึ้น และสามารถ ป้องกันและแก้ไข ในการดำรงชีวิต ได้อย่างถูกต้อง	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	การตรวจ สารเคมีใน เลือดให้แก่ ประชาชน	-	5.00	-	ชุมชน	-	60,000.00	-	ประชาชนใน พื้นที่มี สุขภาพ อนามัยที่ดี	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข
39.โครงการคัด แยกขยะ ช่วยเหลือ สาธารณะ ช่วยเหลือสังคม ชุมชนสะอาด	เพื่อปรับปรุง สภาพชุมชนใน เขตเทศบาลให้ เป็นชุมชนสะอาด เป็นเมืองน่าอยู่	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	จำนวน ครัวเรือนที่ เข้าร่วม โครงการ	ครัวเรือนใน เขตเทศบาล ตำบล บ้าน เรียน	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	เทศบาลตำบล คำเขื่อนแก้ว เป็นเมืองน่า อยู่	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข
40.โครงการ พัฒนาตลาดสด น้ำซื่อ	เพื่อสร้างภาพ ลักษณ์ในการ บริโภคและ สุขอนามัยที่ดี ของประชาชน	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	ครั้ง/ปี	ตลาดสดใน เขตพื้นที่ เทศบาล ตำบล บ้าน เรียน	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	30,000.00	30,000.00	30,000.00	ประชาชนมี ภาพ ลักษณ์ในการ บริโภคและ สุขอนามัยที่ดี ขึ้น	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข
41. โครงการ พัฒนาองค์ ความรู้ด้าน สุขภาพ สิ่งแวดล้อมใน เขตเทศบาล ตำบล บ้าน เรียน	เพื่อเพิ่มพูน ความรู้และ ส่งเสริมด้าน สุขภาพอาหาร สิ่งแวดล้อมใน เขตเทศบาลได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	ประชาชน ในเขต เทศบาล ตำบล บ้าน เรียน	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	30,000.00	30,000.00	ประชาชน ได้รับความรู้ เพิ่มขึ้นและ ปฏิบัติได้ อย่างถูกต้อง	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข

42. โครงการ สัตว์ปลอดโรค ปลอดพยาธิ	เพื่อให้ประชาชน มีสุขภาพดีและมี คุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	ประชาชน ในเขต เทศบาล ตำบล ค่าเชื้อน แก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	30,000.00	30,000.00	30,000.00	ประชาชนใน พื้นที่ที่มี สุขภาพ อนามัยที่ดี และมีคุณภาพ ชีวิตที่ดี	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กอง สาธารณสุข
43. โครงการ อบรม อาสาสมัคร ท้องถิ่นรักภัยโลก (อดล.)	เพื่อเพิ่มพูน ความรู้และ ประสบการณ์ ให้แก่อาสาสมัคร ท้องถิ่นรักภัยโลก (อดล.)	2. บริการ ชุมชนและ สังคม- สาธารณสุข- งานบริการ สาธารณสุข	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	อาสาสมัคร ท้องถิ่นรักภัย โลก(อดล.)	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	50,000.00	50,000.00	50,000.00	อาสาสมัคร ท้องถิ่นรักภัย โลกได้รับความ รู้เพิ่มขึ้น	ส่วน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข
44. โครงการ/ กิจกรรมด้านการ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา ยาเสพติดในพื้นที่	เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหา ยาเสพติด	2. บริการชุมชน และสังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	1,2,3,4,5	ปัญหา ยาเสพติด ลดลง	ติดตั้งกล้อง CCTV ตาม จุดเสี่ยง	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	สามารถ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา การแพร่ ระบาดของยาเสพติด	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
45. โครงการ อดทน สท.อ. ค่าเชื้อนแก้ว	เพื่อลดทอน อับทอนในการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติดในพื้นที่	2. บริการชุมชน และสังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	1,2,3,4,5	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง/ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	10,000.00	20,000.00	20,000.00	สามารถ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา การแพร่ ระบาดของยาเสพติด	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
46. จัด กิจกรรมและ ศึกษาดูงาน คณะกรรมการ ชุมชน/ราษฎร อาสาสมัคร ประชาชน	เพื่อส่งเสริมเพิ่ม ความรู้และ ประสบการณ์ ให้แก่ คณะกรรมการ ชุมชน/ราษฎร อาสาสมัคร ประชาชน	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	1,2,3,4,5	5 ชุมชน	กรรมการ/ ประชาชน ชุมชนทั้ง 5 ชุมชน	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	500,000.00	500,000.00	500,000.00	ชุมชน เข้มแข็ง ประชาชนได้ มีส่วนร่วมใน การพัฒนา ท้องถิ่น	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
47. จัดเวที ประชาคมเมือง/ ชุมชน	เพื่อส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม ในบริหาร การพัฒนาชุมชน	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	ทุกชุมชน ในเขต เทศบาล	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ประชาชนมีส่วนร่วม ใน บริหารการ พัฒนาชุมชน	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
48.โครงการ อบรมพัฒนาจิต อาสาเทศบาล ตำบล ค่าเชื้อนแก้ว	เพื่อส่งเสริม ความรู้ให้กับจิต อาสาเทศบาล ตำบล ค่าเชื้อนแก้ว	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	จิตอาสา เทศบาล ตำบล ค่าเชื้อนแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	จิตอาสา เทศบาลตำบล ค่าเชื้อนแก้วมีความรู้เพิ่ม มากยิ่งขึ้น	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล
49.โครงการ อบรม รมรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนมา ชำระภาษี	เพื่อปลูกฝัง จิตสำนึกที่ดีให้ รู้จักหน้าที่ของผู้ เสียภาษีอากรและ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการชำระ ภาษีท้องถิ่น	2. บริการ ชุมชนและ สังคม-สร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	1,2,3,4,5	1 ครั้ง/ปี	ประชาชน ในเขต เทศบาล ตำบล ค่าเชื้อนแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ประชาชนมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการ ชำระภาษี ท้องถิ่น	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง
50. ศูนย์ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่, สงกรานต์	การป้องกันและลด อุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่, สงกรานต์	1. บริหาร ทัวไป-งาน รักษาความ สงบ-การรักษา ความสงบ ภายใน-การ วางแผน ป้องกันภัย	1,2,3,4,5	ตั้งจุดตรวจ 2 ครั้ง/ปี	จุดตรวจ และบริการ ร่วม ในเขต พื้นที่ 1 จุด	1.00	1.00	1.00	จุด	50,000.00	50,000.00	50,000.00	สามารถลด ความสูญเสีย ชีวิตและ ทรัพย์สินจาก อุบัติเหตุ.	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล

51. จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบภายใน-การวางแผนป้องกันภัย	1,2,3,4,5	อปพร. 80 คน ได้รับ การฝึกอบรม	อาสาสมัครป้องกันภัยของศูนย์อปพร. เทศบาล จำนวน 80 คน	80.00	80.00	80.00	คน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	สามารถป้องกันหรือให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ ได้ทันเวลาที่และเกิดความเสียหายน้อยที่สุด	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล
52. โครงการสร้างเสริมจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	1. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป	1,2,3,4,5	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	บุคลากรของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	60.00	60.00	60.00	คน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	บุคลากรในหน่วยงานมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล
53. ฝึกอบรมและทัศนศึกษาของสมาชิกงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และพนักงานเทศบาล	เพื่อพัฒนาความรู้ของสมาชิก และพนักงาน	1. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป	-	1 ครั้ง/ปี	จำนวน 1 ครั้ง / ปี	1.00	1.00	1.00	ครั้ง	500,000.00	500,000.00	500,000.00	บุคลากรของเทศบาลมีความรู้และมีประสบการณ์มากขึ้น	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล
54. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างประชาชนและหน่วยงาน	2. บริกรชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	1,2,3,4,5	๒ ครั้ง/ปี	ประชาชนในเขตพื้นที่	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ประชาชนมีความเข้าใจที่ดีต่อหน่วยงานและได้รับบริการอย่างทั่วถึง	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล
ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน														
55. โครงการคานพระราชดำริสถาบันพระมหากษัตริย์	เพื่อเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารงานทั่วไป	1,2,3,4,5	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	เกิดความภาคภูมิใจในการร่วมกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล
56. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นสำรวจเก็บรวบรวมปลูกรักษาอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น	1. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารงานทั่วไป	1,2,3,4,5	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	5.00	5.00	5.00	ชุมชน	10,000.00	-	-	ได้รักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่นให้เป็นมรดกของชาติสืบไป	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

๒.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมภาคการเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน			
1. การจ้างออกแบบควบคุมงานก่อสร้างที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เงินอุดหนุนทั่วไป	100,000.00
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต วัฒนธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว			
2. โครงการปรับปรุงตลาดสด	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	400,000.00
3. จัดงานสงฆ์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	15,500.00
4. งานประเพณีแห่เทียนพรรษา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00
5. จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	800,000.00
6. โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	130,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ผู้ความเป็นเลิศ			
7. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	40,000.00
8. จัดเบี้ยยังชีพให้แก่คนสูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	4,273,800.00
9. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00
10. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป	40,000.00
11. สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	465,660.00
12. สนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	6,000,000.00
13. อุดหนุนอาหารกลางวัน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	4,273,800.00
14. สนับสนุนค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนสังกัด สพฐ.	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	3,235,000.00
15. จัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	70,000.00
16. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว(รายหัว)	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	465,660.00
17. โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	30,000.00

18. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	30,000.00
19. โครงการคัดแยกขยะช่วยเหลือสาธารณะ ช่วยเหลือสังคมชุมชนสะอาด	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00
20. โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมในเขตเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00
21. โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล.)	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุนทั่วไป	50,000.00
22. โครงการกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตในพื้นที่	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบจ.	เงินอุดหนุนทั่วไป	20,000.00
23. โครงการอบรม รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาชำระภาษี	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	เงินอุดหนุนทั่วไป	30,000.00
24. ฝึกอบรมและทัศนศึกษาคุณาคุณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และพนักงานเทศบาล	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบจ.	เงินอุดหนุนทั่วไป	330,000.00
25. อุดหนุนหน่วยงานรัฐหรือองค์กรภาคเอกชนในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นสาธารณประโยชน์	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบจ.	เงินอุดหนุนทั่วไป	10,000.00
ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน			
26. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบจ.		10,000.00
			รวม 20,959,420.00

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

๒.๔ โครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว คำเขื่อนแก้ว จ.ยโสธร			
ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมภาคการเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน			
1. โครงการดำเนินการวางและจัดทำผังเมืองชุมชน (ทศ.คำเขื่อนแก้ว)	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	2. บริการชุมชนและสังคม-คณะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	50,000.00
2. โครงการก่อสร้างโคมคลุมลานเอนกประสงค์	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	2. บริการชุมชนและสังคม-คณะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	5,000,000.00
3. งานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กสายสิริรังสรรค์ หมู่ ๒ (ฝั่งทิศตะวันตก โดยเริ่มจากแยก อ.พรหมค้อย) ต.ลุมพุก อ.คำเขื่อนแก้ว จ.ยโสธร	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	2. บริการชุมชนและสังคม-คณะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	500,000.00
4. งานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาล ๑๐ หมู่ ๒ (ฝั่งทิศตะวันออก โดยเริ่มจากแยก อ.พรหมค้อย) ต.ลุมพุก อ.คำเขื่อนแก้ว จ.ยโสธร	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	2. บริการชุมชนและสังคม-คณะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	500,000.00
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต วัฒนธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว			
5. จัดงานประเพณีสงกรานต์	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว-ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	100,000.00

6. งานประเพณีแห่เทียนพรรษา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ส่งเสริมการศึกษา	30,000.00
7.งานประเพณีออกพรรษา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	30,000.00
8. จัดงานประเพณีลอยกระทง	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	100,000.00
9.จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	800,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ผู้ความรับผิดชอบ			
10. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	100,000.00
11. โครงการฝึกอบรมพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างอาชีพและการพัฒนารายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	3. การเศรษฐกิจ-การเกษตร-งานส่งเสริมการเกษตร-งานส่งเสริมความรู้การเกษตร	100,000.00
12.โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีไทยก้าวไกลไทยแลนด์ ๔.๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	100,000.00
13. โครงการช่วยเหลือราษฎร ที่ประสบภัยพิบัติต่างๆ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสังคมสงเคราะห์	100,000.00
14.โครงการ/กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	30,000.00
15. แก้ไขปัญหาความยากจน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	200,000.00
16. จัดฝึกอบรมคณะกรรมการชุมชน/ราษฎรอาสาสมัคร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	500,000.00
17. จัดเวทีประชาคมเมือง/ชุมชน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานบริหารทั่วไป-การจัดตั้งประชาคม	50,000.00
18.เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	50,000.00
19. โครงการช่วยเหลือราษฎร ที่ประสบภัยพิบัติต่างๆ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสังคมสงเคราะห์	100,000.00

20. โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	500,000.00
21. โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและนันทนาการ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานกีฬาและนันทนาการ-การส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	100,000.00
22. สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการเล่นกีฬา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	2. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานกีฬาและนันทนาการ-การส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	100,000.00
23. โครงการสร้างเสริมจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ-การบริหารสาธารณสุข	100,000.00
24. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาศึกษาบริการเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	2. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการ	10,000,000.00
25. โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอล กลางแจ้งพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายและเครื่องเล่นนันทนาการ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	1. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	3,500,000.00
ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน			
26. โครงการตามพระราชดำริ	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	2. บริการชุมชนและสังคม-ทะเลและชุมชน-งานสวนสาธารณะ-การก่อสร้างปรับปรุงดูแลรักษาสวนสาธารณะ	150,000.00
รวม			96,791,660.00

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)



ประกาศ เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ อปท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ 30(5) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

"เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว เป็นเมืองน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง แหล่งความรู้คู่คุณธรรม คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจดี ด้วยวิถีธรรมาภิบาล"

ข. พันธกิจ ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมภาคการเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและ โครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต วัฒนธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สุขความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ง. กรวางแผน

เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามกระบวนการที่มีบัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา 4 ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564)

ยุทธศาสตร์	2562		2563		2564	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมภาคการเกษตร การพัฒนาแหล่งน้ำและ โครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	20	20,156,200.00	12	51,000,000.00	10	127,000,000.00
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต วัฒนธรรมประเพณี การค้าและการท่องเที่ยว	18	2,750,000.00	21	4,550,000.00	23	44,550,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สุขความเป็นเลิศ	74	73,621,660.00	74	61,871,000.00	69	61,701,000.00
ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	12	24,700,000.00	12	59,700,000.00	12	47,700,000.00
รวม	124	121,227,860.00	119	177,121,000.00	114	280,951,000.00

๓.๑. บทสรุป/ปัญหา/อุปสรรค

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณและภาระค่าใช้จ่าย ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาและอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอื่นๆ แห่ง คือ ภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

๓.๒. ข้อเสนอแนะ

๑. กอง/สำนัก ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ นอกจากเสนอสภาเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้วรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการสำเนาให้กอง/สำนักต่างๆ ได้รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/สำนัก เพื่อจะได้นำมาปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่ายและการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อย ไม่เป็นรูปธรรม