

**ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เป็นไปตามระเบียบ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของทางราชการอย่างไม่เหมาะสมไม่เป็นไปตามระเบียบ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.มีผู้อำนวยการกอง ควบคุมกำกับดูแลการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ๒.มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้รับผิดชอบรถยนต์ให้ชัดเจน ๓.กำชับให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบกำหนดอย่างเคร่งครัด
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	○ ยังไม่ดำเนินการ ○ เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง ○ เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ○ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ○ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.จัดทำแบบใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล (แบบ ๓) ๒.จัดทำแบบรายงานการใช้รถยนต์ (แบบ ๔) ๓.จัดทำรายละเอียดการซ่อมบำรุงรถยนต์ (แบบ ๖) ๔.จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงและการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลของเทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว ๕.จัดทำทะเบียนควบคุมรถยนต์ส่วนบุคคล ๖.ผู้บริหารเป็นตัวอย่างในการใช้รถยนต์ของทางราชการ
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินราชการไปใช้
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีข้อร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวลลิตาพัชร์ พร้อมโกมล
สังกัด	งานตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕